

Οδηγός

εγκατάστασης και χρήσης

Android PAX A80

Τερματικού epay

(εφαρμογή OnePOS)



Euronet Merchant Services Ίδρυμα Πληρωμών Μονοπρόσωπη Α.Ε.
Σαχτούρη 1 & Λεωφόρος Ποσειδώνος, 176 74 Καλλιθέα, Αθήνα, Ελλάδα
Αδειοδοτημένο Ίδρυμα Πληρωμών από την Τράπεζα της Ελλάδος,
βάσει του ν. 4537/2018

Περιεχόμενα

❖ <u>Οδηγίες εγκατάστασης Android A80</u>	3
❖ <u>Περιεχόμενα συσκευασίας</u>	3
❖ <u>Σύνδεση παροχής ρεύματος</u>	3
❖ <u>Σύνδεση με δίκτυο Ethernet</u>	3
❖ <u>Αντικατάσταση ρολού χαρτιού παραστατικών συναλλαγής</u>	4
❖ <u>Τι πρέπει να γνωρίζετε</u>	5
❖ <u>Τρόποι συναλλαγών</u>	6
❖ <u>Αναγνώστες και Οθόνη Τερματικού</u>	7
❖ <u>Παραμετροποίηση Τερματικού</u>	8
❖ <u>Διαχείριση ταμία</u>	9
❖ <u>Συχνές συναλλαγές</u>	10
❖ <u>Ειδικές συναλλαγές</u>	13
❖ <u>Επικοινωνία</u>	15

Περιεχόμενα συσκευασίας



1. A80 τερματικό
2. Ρολό χαρτιού
3. Φορτιστής
4. Ethernet καλώδιο

Σύνδεση παροχής ρεύματος

Συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας με το τερματικό eray POS στη θέση ❶ και βάλτε το στην πρίζα.

Σύνδεση με δίκτυο Ethernet

Συνδέστε το καλώδιο Ethernet του δικτύου σας με τη θύρα στη θέση ❷



Αντικατάσταση ρολού χαρτιού παραστατικών συναλλαγής

Το τερματικό διατίθεται με ένα ρολό χαρτιού. Όταν το ρολό πλησιάζει στο τέλος του, μια κόκκινη γραμμή εμφανίζεται πάνω στο χαρτί. Αυτό δείχνει πως το ρολό χαρτιού χρειάζεται αντικατάσταση.

Προσοχή: Να χρησιμοποιείτε μόνο χαρτί εγκεκριμένο από τον κατασκευαστή (με διάμετρο 40mm). Η χρήση ακατάλληλου χαρτιού μπορεί να προκαλέσει φθορά στον εκτυπωτή του τερματικού.

Με το δάχτυλό σας, σηκώστε το καπάκι από την ειδική εσοχή η οποία βρίσκεται στο άνω μέρος της συσκευής (Α) και τραβήξτε προσεκτικά προς τα πίσω (Β).



Βήμα 1

Τραβήξτε ελαφρά προς τα κάτω την ασφάλεια για να ανοίξει το πορτάκι του θερμικού εκτυπωτή

Βήμα 2

Τραβήξτε το κολλημένο μπροστινό άκρο του χαρτιού ή αφαιρέστε την προστατευτική ταινία του ρολού.

Τοποθετήστε το ρολό στον εκτυπωτή. Αν χρειάζεται αφαιρέστε χαρτί έτσι ώστε το ρολό να εφαρμόζει στην υποδοχή του εκτυπωτή και να μην εμποδίζει το κάλυμμα να κλείσει.

Βήμα 3

Κλείστε το πορτάκι του θερμικού εκτυπωτή

Γενικά

- 1 Σε οποιαδήποτε συναλλαγή που απαιτείται η χρήση κάρτας, θα πρέπει να πληκτρολογήσετε το ποσό της συναλλαγής πριν την εισαγωγή της κάρτας στο Android POS της ePAY.
- 2
 - ❖ Στο αρχικό menu, ανάλογα με τη δραστηριότητα της επιχείρησής σας, εμφανίζονται οι υποστηριζόμενες συναλλαγές (λ.χ. 'Πώληση', 'Ακύρωση' κ.α.).
 - ❖ Μετά την καταχώρηση του ποσού ενεργοποιούνται όλοι οι αναγνώστες καρτών του τερματικού ePAY POS και μπορείτε:
 - ❖ Να πραγματοποιήσετε ανέπαφη συναλλαγή
 - ❖ Να εισάγετε την κάρτα στο τερματικό ePAY POS (chip & pin συναλλαγή)
 - ❖ Να περάσετε την κάρτα από τον μαγνητικό αναγνώστη
 - ❖ Να πληκτρολογήσετε τον αριθμό της κάρτας (εφόσον η συγκεκριμένη λειτουργία έχει ενεργοποιηθεί από την ePAY)
- 3 Με την ολοκλήρωση της συναλλαγής το τερματικό ePAY POS εκτυπώνονται τα αποκόμματα συναλλαγής, ανάλογα με την παραμετροποίηση που έχετε επιλέξει (παρ. "Παραμετροποίηση Τερματικού").

Κάρτες που υποστηρίζονται

Γίνονται αποδεκτές όλες οι κάρτες πληρωμών (χρεωστικές, πιστωτικές, προπληρωμένες), έκδοσης οποιασδήποτε τράπεζας που φέρουν τα σήματα VISA, Mastercard, Maestro, UnionPay, Diners και Discover.





	Συναλλαγή με χρήση του CHIP της κάρτας	Ανέπαφη συναλλαγή	Συναλλαγή με χρήση της μαγνητικής πίστας της κάρτας (οπίσθια όψη)
Χρήση	Εισάγετε την κάρτα στον έξυπνο αναγνώστη καρτών CHIP του τερματικού ePAY POS	Ο πελάτης πλησιάζει την κάρτα ή το smartphone του στο πάνω μέρος του τερματικού ePAY POS, ώσπου να ακουστεί ο χαρακτηριστικός ήχος που σημαίνει ότι η συναλλαγή ολοκληρώνεται	Περάστε την κάρτα από τον μαγνητικό αναγνώστη στο πλάι του τερματικού ePAY POS
Είδη συναλλαγών	Όλες	Πληρωμές	Όλες
Εισαγωγή PIN	Ακολουθήστε την οδηγία που θα εμφανιστεί στην οθόνη του τερματικού ePAY POS. Ο κάτοχος της κάρτας θα πληκτρολογήσει τον αριθμό PIN στο τερματικό ePAY POS	Ακολουθήστε την οδηγία που θα εμφανιστεί στην οθόνη του τερματικού ePAY POS. Ο κάτοχος της κάρτας θα πληκτρολογήσει τον αριθμό PIN στο τερματικό ePAY POS, εφόσον ζητηθεί	Ενδέχεται η κάρτα του κατόχου να απαιτεί τη χρήση PIN
Υπογραφή	Αν δεν εμφανιστεί στην οθόνη του τερματικού ePAY POS η επιλογή πληκτρολόγησης PIN, το τερματικό ePAY POS ενδέχεται να εκτυπώσει ένα παραστατικό που απαιτεί υπογραφή του πελάτη για την αποδοχή της συναλλαγής	Ακολουθήστε την οδηγία που θα εμφανιστεί στο τερματικό ePAY POS	Ο πελάτης πρέπει πάντα να υπογράψει το παραστατικό που εκτυπώνεται

Αναγνώστες & Οθόνη Τερματικού



Chip
αναγνώστης

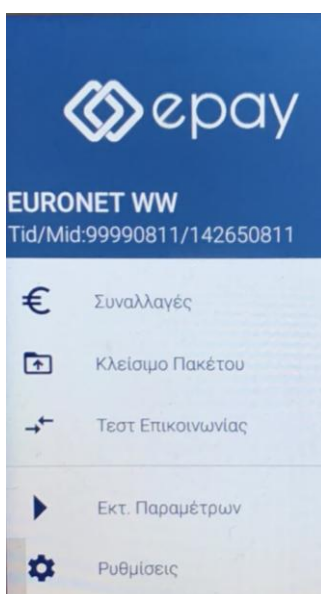
Μαγνητικός
αναγνώστης



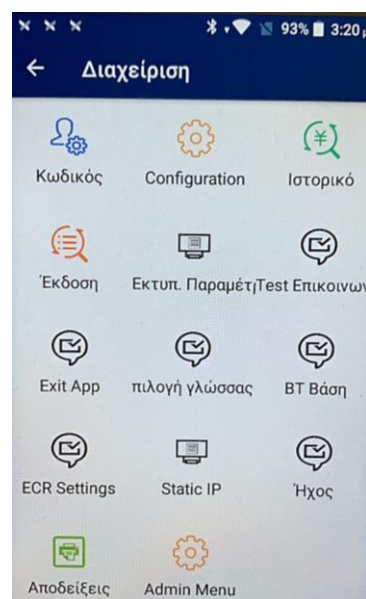
Contactless
αναγνώστης



Βασικό menu
(ανάλογα με την
κατηγορία εμπορεύ



Βασικές Επιλογές



Menu Ρυθμίσεων

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ

1. Επιλέξτε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
2. Επιλέξτε «Ρυθμίσεις»
3. Επιλέξτε «Αποδείξεις»
4. Εισάγετε την επιθυμητή επιλογή για:

«ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΕΜΠΟΡΟΥ»

- NAI
- OXI
- DEFAULT (Προεπιλεγμένο)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε περιπτώσεις όπου έχει γίνει αποδοχή DCC και σε περίπτωση που ζητηθεί επιβεβαίωση ελέγχου από το POS, το αντίγραφο εμπόρου τυπώνεται ανεξαρτήτως της ρύθμισης

«ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΕΛΑΤΗ»

- NAI
- ΕΡΩΤΗΣΗ ΣΕ ΠΕΛΑΤΗ
- DEFAULT (Προεπιλεγμένο)

«ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΠΑΚΕΤΟΥ»

- ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ
- ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ
- DEFAULT (Προεπιλεγμένο)

«ΣΕΙΡΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ»

- ΕΜΠΟΡΟΣ/ΠΕΛΑΤΗΣ
- ΠΕΛΑΤΗΣ/ΕΜΠΟΡΟΣ
- DEFAULT (Προεπιλεγμένο)

«ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ»

- NAI
- OXI
- DEFAULT (Προεπιλεγμένο)

5. Πατήστε το βέλος ◀ που εμφανίζεται στο κάτω μέρος, για να επιστρέψετε στην αρχική οθόνη

ΤΕΣΤ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

1. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
2. Επιλέξτε «Τεστ Επικοινωνίας»
3. Λήψη έγκρισης



ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΩΡΑΣ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΠΑΚΕΤΟΥ

1. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
2. Επιλέξτε «Ρυθμίσεις»
3. Επιλέξτε «Configuration»
4. Εισάγετε τον κωδικό εμπόρου (000000)
5. Πατήστε 
6. Επιλέξτε «Ρυθμίσεις»
7. Επιλέξτε «Ρυθμίσεις Τερματικού»
8. Επιλέξτε «Ωρα κλεισίματος Ημέρας»
9. Ενεργοποιήστε την επιλογή από το toggle 
10. Κυλήστε τις μπάρες επιλογής ώρας/λεπτών (σε 24-ωρη μορφή ΩΩΛΛ) για τον ορισμό του αυτόματου κλεισίματος πακέτου
11. Πατήστε «Αποθήκευση»

Οι DEFAULT (Προεπιλεγμένες) τιμές για την παραμετροποίηση εκτυπώσεων είναι:

- ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΕΜΠΟΡΟΥ = NAI
- ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΕΛΑΤΗ = ΕΡΩΤΗΣΗ ΣΕ ΠΕΛΑΤΗ
- ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΠΑΚΕΤΟΥ = ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ

Η ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ αφορά και τα δύο αποκόμματα (ΕΜΠΟΡΟΥ/ΠΕΛΑΤΗ).

Αν έχει επιλεγεί:

- ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ=OXI, δεν θα εκτυπωθεί κανένα απόκομμα (ούτε εμπόρου ούτε Πελάτη, ανεξάρτητα από τις σχετικές ρυθμίσεις έχουν ορισθεί για αυτές)
- ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ=NAI, θα εκτυπώνεται η απόδειξη απόρριψης είτε στο απόκομμα του Πελάτη, είτε στο απόκομμα του Εμπόρου, είτε και στα δύο (ανάλογα με τις σχετικές ρυθμίσεις έχουν ορισθεί για αυτές)

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΑΜΙΑ

1. Επιλέξτε «Μενού Ταμιά»
2. Επιλέξτε «Δημιουργία Ταμιά»
3. Εισάγετε κωδικό εμπόρου (000000)
4. Πατήστε 
5. Εισάγετε:
 - «Αριθμό Ταμιά»
 - «Νέος Κωδικός»
 - «Επαλήθευση Κωδικού»
5. Πατήστε «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΑΜΙΑ»

ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΤΑΜΙΑ

1. Επιλέξτε «Μενού Ταμιά»
2. Επιλέξτε «Διαγραφή Ταμιά»
3. Εισάγετε κωδικό εμπόρου (000000)
4. Πατήστε 
5. Εισάγετε «Αριθμό Ταμιά»
6. Πατήστε «Διαγραφή Ταμιά»

ΣΥΝΔΕΣΗ ΤΑΜΙΑ

1. Επιλέξτε «Μενού Ταμιά»
2. Επιλέξτε «Σύνδεση»
3. Εισάγετε:
 - «Αριθμό Ταμιά»
 - «Κωδικό»
4. Πατήστε «Είσοδος»

ΑΠΟΣΥΝΔΕΣΗ ΤΑΜΙΑ

1. Επιλέξτε «Μενού Ταμιά»
2. Επιλέξτε «Αποσύνδεση»

ΛΙΣΤΑ ΤΑΜΙΩΝ

1. Επιλέξτε «Μενού Ταμιά»
2. Επιλέξτε «Λίστα Ταμίων»

ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΤΑΜΙΑ

1. Επιλέξτε «Μενού Ταμιά»
2. Επιλέξτε «Αλλαγή Κωδικού»
3. Εισάγετε κωδικό εμπόρου (000000)
4. Πατήστε 
5. Εισάγετε:
 - «Αριθμό Ταμιά»
 - «Νέος Κωδικός»
 - «Επαλήθευση Κωδικού»
6. Πατήστε «Αλλαγή Κωδικού»

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΤΑΜΙΩΝ

1. Επιλέξτε «Μενού Ταμιά»
2. Επιλέξτε «Δημιουργία Πολλαπλών Ταμίων»
3. Εισάγετε κωδικό εμπόρου (000000)
4. Πατήστε 
5. Εισάγετε: Πλήθος Ταμίων»
6. Πατήστε «Δημιουργία Ταμίων»
7. Θα εμφανιστεί το μήνυμα «Επιτυχής δημιουργία ταμίων με τον αντίστοιχο αριθμό ταμιά ως κωδικό. Μπορείτε να αλλάξετε τον κωδικό από το Μενού Ταμιά»

ΠΩΛΗΣΗ

1. Επιλέξτε «Πώληση» 
2. Πληκτρολογήστε το ποσό
3. Πατήστε 
4. Περάστε την κάρτα ή πλησιάστε κάρτα/τηλέφωνο (ανέπαφη συναλλαγή)
6. Εισάγετε τον αριθμό των δόσεων (εάν υποστηρίζεται)
7. Πατήστε 
8. Ο πελάτης πληκτρολογεί το PIN του (αν απαιτείται) και επιλέγει 
9. Το τερματικό ανιχνεύει αυτόματα αν η κάρτα είναι συμβατή για μετατροπή νομίσματος (DCC). Δείτε σελ 13
10. Λήψη έγκρισης
11. Εκτύπωση απόδειξης

ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ (CONTACTLESS)

1. Εμφανίζεται «ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΟΚ?» 
2. Επιλέξτε  =ΝΑΙ ή  =ΟΧΙ
Σε περίπτωση καμίας επιλογής, θεωρείται ότι ο χρήστης έχει επιλέξει «ΝΑΙ»
Στην περίπτωση επιλογής του «ΟΧΙ», η συναλλαγή ακυρώνεται και εκτυπώνεται μήνυμα: «ΔΕΝ ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΜΗ ΑΠΟΔΕΚΤΗ»
3. Πατήστε  για επιβεβαίωση υπογραφής

Συνεχίστε με τα βήματα 9 ως 11 της Πώλησης

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΦΙΛΟΔΩΡΗΜΑΤΟΣ (TIP)

1. Στην οθόνη εμφανίζονται τα διαθέσιμα ποσοστά και το πληκτρολόγιο για εισαγωγή του ποσού φιλοδωρήματος κάτω από το αρχικό ποσό της συναλλαγής 
2. i. Για εισαγωγή φιλοδωρήματος
 - επιλέξτε είτε ένα από τα διαθέσιμα ποσοστά (εκτός του 0%)
 - ή
 - επιλέξτε το 0% και πληκτρολογήστε το ποσό πατήστε 
- ii. Για συναλλαγή χωρίς φιλοδώρημα επιλέξτε το 0% και πατήστε  χωρίς να εισάγετε ποσό

Συνεχίστε με τα βήματα 6 ως 11 της Πώλησης

ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΠΑΡΑΜΕΤΡΩΝ

1. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης 
2. Επιλέξτε «Εκτ. Παραμέτρων»
3. Στην οθόνη εμφανίζονται τα στοιχεία του τερματικού
4. Πατήστε το σύμβολο της εκτύπωσης  που εμφανίζεται στο κάτω μέρος της οθόνης
5. Πατήστε το βέλος ◀ που εμφανίζεται στο κάτω μέρος για να επιστρέψετε στην αρχική οθόνη

Παρατήρηση:

Κατά την πραγματοποίηση chip συναλλαγής να μην αφαιρεθεί η κάρτα πριν την ολοκλήρωση της συναλλαγής.
Σε ανέπαφη συναλλαγή να μην απομακρυνθεί η κάρτα/τηλέφωνο μέχρι να ακουστεί ο χαρακτηριστικός ήχος.

ΑΚΥΡΩΣΗ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ

1. Επιλέξτε «Ακύρωση»
2. Από τη λίστα συναλλαγών που εμφανίζεται, επιλέξτε τη συναλλαγή που επιθυμείτε να ακυρώσετε
3. Πατήστε «ΑΚΥΡΩΣΗ»
4. Περάστε την κάρτα
5. Ο πελάτης πληκτρολογεί το PIN του (αν απαιτείται) και επιλέγει
6. Λήψη έγκρισης
7. Εκτύπωση απόδειξης

Ισχύει εφόσον έχει ενεργοποιηθεί η συγκεκριμένη λειτουργικότητα από την eray

ΑΓΟΡΑ ΜΕ ΔΟΣΕΙΣ

1. Επιλέξτε «Άλλες Συναλλαγές»
2. Επιλέξτε «Δόσεις»
3. Πληκτρολογήστε το ποσό
4. Πατήστε
5. Περάστε την κάρτα ή πλησιάστε κάρτα/τηλέφωνο (ανέπαφη συναλλαγή)
6. Εισάγετε τον αριθμό των δόσεων
7. Πατήστε
8. Ο πελάτης πληκτρολογεί το PIN του (αν απαιτείται) και επιλέγει
9. Λήψη έγκρισης
10. Εκτύπωση απόδειξης

ΑΝΑΦΟΡΕΣ

1. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
2. Επιλέξτε «Συναλλαγές»
3. Πατήστε τις 3 κάθετες τελείες (:) που εμφανίζονται άνω δεξιά της οθόνης
4. Επιλέξτε
 - Αναλυτική Εκτύπωση
 - Συνοπτική Εκτύπωση
 - Εκτύπωση Τελευταίου Κλεισίματος

ΕΠΑΝΕΚΤΥΠΩΣΗ ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ

1. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
2. Επιλέξτε «Συναλλαγές»
3. Από τη λίστα συναλλαγών που εμφανίζεται, επιλέξτε τη συναλλαγή που επιθυμείτε να εκτυπώσετε
4. Πατήστε «ΕΠΑΝΕΚΤΥΠΩΣΗ»
5. Εκτύπωση απόδειξης

ΤΕΣΤ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

1. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
2. Επιλέξτε «Τεστ επικοινωνίας»
3. Λήψη έγκρισης

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΑΡΑΜΕΤΡΩΝ

Οι ενημερώσεις πραγματοποιούνται αυτόματα εφόσον τα τερματικά είναι online

ΕΠΑΝΕΚΚΙΝΗΣΗ ΤΕΡΜΑΤΙΚΟΥ

1. Πατήστε παρατεταμένα το κόκκινο πλήκτρο
2. Επιλέξτε "Reboot" στην οθόνη του τερματικού

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΚΕΤΟΥ

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η συγκεκριμένη διαδικασία πρέπει να εκτελείται σε ημερήσια βάση.

1. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
2. Επιλέξτε «Κλείσιμο Πακέτου»
3. Εκτύπωση απόδειξης

ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ NOWPAY

1. Μεταβείτε στο βασικό μενού
2. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
3. Επιλέξτε Ρυθμίσεις 
4. Επιλέξτε το NowPay Μενού 
5. Σύρετε το toggle  προς τα δεξιά (ο κύκλος θα γίνει πράσινος) για την ενεργοποίηση της Υπηρεσίας NowPay

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΠΑΚΕΤΟΥ ΜΕ NOWPAY

1. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
2. Επιλέξτε «Κλείσιμο Πακέτου»
3. Εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις χρήσης της υπηρεσίας, εμφανίζεται μήνυμα στην οθόνη του τερματικού για χρήση της υπηρεσίας NowPay (μαζί με την προμήθεια)
 - Επιλέξτε **NAI** για χρήση της υπηρεσίας NowPay
4. Εμφανίζεται στην οθόνη του τερματικού το ποσό πίστωσης του πακέτου
 - Επιλέξτε **NAI, NowPay** για χρήση της υπηρεσίας NowPay
5. Επιλέξτε το είδος εκτύπωσης που επιθυμείτε

Αν επιθυμείτε να διακόψετε το κλείσιμο πακέτου **με χρήση της υπηρεσίας NowPay**, πατήστε **ΟΧΙ** στο βήμα 3 ή **Οχι, χωρίς χρέωση** στο βήμα 4.

ΠΛΗΡΩΜΗ ΜΕΣΩ IRIS

1. Επιλέξτε «Πώληση»
 2. Πληκτρολογήστε το ποσό
 3. Πατήστε 
 4. Επιλέξτε «ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ»
Εμφανίζεται εικονίδιο με επιλεγμένο τρόπο πληρωμής IRIS
 5. Επιλέξτε «ΣΥΝΕΧΕΙΑ»
 6. Εμφανίζεται στην οθόνη το QR το οποίο πρέπει να σαρωθεί (scan) από το κινητό του καρτούχου, μέσω της χρήσης του mobile banking app της τράπεζας του
- Παρέχεται η δυνατότητα:
- ακύρωσης συναλλαγής επιλέγοντας «ΑΚΥΡΩΣΗ»
 - ή
 - εκτύπωσης του QR επιλέγοντας «ΕΚΤΥΠΩΣΗ QR»
7. Λήψη έγκρισης
 8. Εκτύπωση απόδειξης

ΑΠΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ NOWPAY

1. Μεταβείτε στο βασικό μενού
2. Πατήστε το βέλος (>) που εμφανίζεται άνω αριστερά της οθόνης
3. Επιλέξτε Ρυθμίσεις 
4. Επιλέξτε το NowPay Μενού
5. Σύρετε το toggle  προς τα αριστερά (ο κύκλος θα γίνει γκρι) για την απενεργοποίηση της Υπηρεσίας NowPay

ΜΕΝΟΥ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ

Εφόσον υποστηρίζεται από τον κλάδο δραστηριότητας της επιχείρησης και έχει ενεργοποιηθεί από την ePAY

ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗ

1. Επιλέξτε «Μενού Προεγκρίσεων»
2. Επιλέξτε «Προέγκριση»
3. Πληκτρολογήστε το ποσό
4. Πατήστε 
5. Περάστε την κάρτα [ή πληκτρολογήστε (*) τον αριθμό της κάρτας]
6. Ο πελάτης πληκτρολογεί το PIN του (αν απαιτείται) και επιλέγει 

* Σε περίπτωση πληκτρολόγησης του αριθμού της κάρτας το τερματικό θα σας ζητήσει την ημερομηνία λήξης της κάρτας και το CVV2

Το CVV2 είναι ο 3-ψήφιος κωδικός ασφαλείας που βρίσκεται στο πίσω μέρος της κάρτας

7. Λήψη έγκρισης
8. Εκτύπωση απόδειξης

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Είναι υποχρεωτική η παρουσία της φυσικής κάρτας είτε στην προέγκριση είτε στην ολοκλήρωση της προέγκρισης

ΑΚΥΡΩΣΗ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ

1. Επιλέξτε «Μενού Προεγκρίσεων»
2. Επιλέξτε «Ακύρωση Προέγκρισης»
3. Πληκτρολογήστε το ποσό
4. Πατήστε 
5. Περάστε την κάρτα (ή πληκτρολογήστε τον αριθμό της κάρτας)
6. Λήψη έγκρισης
7. Εκτύπωση απόδειξης

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ

1. Επιλέξτε «Μενού Προεγκρίσεων»
2. Επιλέξτε «Ολοκλ. Προέγκρισης»
3. Πληκτρολογήστε το ποσό (**)
4. Πατήστε 
5. Περάστε την κάρτα (ή πληκτρολογήστε τον αριθμό της κάρτας)
6. Το τερματικό ανιχνεύει αυτόματα αν η κάρτα είναι συμβατή για μετατροπή νομίσματος (DCC).
Δείτε σελ. 14
7. Εισάγετε τον αριθμό δόσεων (εάν υποστηρίζεται/επιθυμεί ο πελάτης)
8. Πατήστε 
9. Ο πελάτης πληκτρολογεί το PIN του (αν απαιτείται) και επιλέγει 
10. Λήψη έγκρισης
11. Εκτύπωση απόδειξης

** Το ποσό θα πρέπει να είναι μικρότερο ή ίσο του αρχικού ποσού που καταχωρήθηκε κατά την προέγκριση

ΛΙΣΤΑ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΕΩΝ

1. Επιλέξτε «Μενού Προεγκρίσεων»
2. Επιλέξτε «Λίστα Προεγκρίσεων»
Εμφανίζονται όλες οι εγκεκριμένες προεγκρίσεις.
Παρέχεται η δυνατότητα:
 - i. Αναζήτησης της προέγκρισης πληκτρολογώντας τον αριθμό συναλλαγής
 - ii. Επανεκτύπωσης προέγκρισης, εφόσον έχει επιλεγεί προηγουμένως η επιθυμητή συναλλαγή

Ισχύει εφόσον έχει ενεργοποιηθεί η συγκεκριμένη λειτουργικότητα από την ePAY

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

1. Επιλέξτε «Επιστροφή»
2. Πληκτρολογήστε το ποσό
3. Πατήστε 
4. Περάστε την κάρτα ή πλησιάστε κάρτα/τηλέφωνο (ανέπαφη συναλλαγή)
5. Ο πελάτης πληκτρολογεί το PIN του (αν απαιτείται) και επιλέγει 
6. Λήψη έγκρισης
7. Εκτύπωση απόδειξης

Ισχύει εφόσον έχει ενεργοποιηθεί η συγκεκριμένη λειτουργικότητα από την ePAY

MOTO

1. Επιλέξτε «Άλλες Συναλλαγές»
2. Επιλέξτε «MAIL ORDER»
3. Πληκτρολογήστε το ποσό
4. Πατήστε 
5. Εμφανίζεται το menu "ΠΑΡΟΥΣΙΑ MAIL ORDER" με τις ακόλουθες επιλογές:
 - ΚΑΡΤΑ ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗ
 - ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΜΕΣΩ E-MAIL
 - ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ
6. Επιλέξτε την επιθυμητή επιλογή
7. Πατήστε «ΟΚ»
8. Πληκτρολογήστε:
 - Τον αριθμό κάρτας
 - Την ημερομηνία λήξης και πατήστε 
9. Λήψη έγκρισης
10. Εκτύπωση απόδειξης

ΠΩΛΗΣΗ ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗΣ ΝΟΜΙΣΜΑΤΟΣ (DCC)

1. Επιλέξτε «Πώληση»
2. Πληκτρολογήστε το ποσό
3. Πατήστε 
4. Περάστε την κάρτα ή πλησιάστε κάρτα/τηλέφωνο (ανέπαφη συναλλαγή)
5. Το τερματικό θα ανιχνεύσει αυτόματα αν η κάρτα είναι συμβατή για μετατροπή νομίσματος
6. Ρωτήστε τον κάτοχο της κάρτας αν επιθυμεί να πληρώσει στο νόμισμα της χώρας του ή σε EUR (τοπικό νόμισμα)
7. Εάν ο κάτοχος της κάρτας:
 - αποδεχτεί τη μετατροπή νομίσματος:
 - θα πρέπει να επιλέξει ο ίδιος το νόμισμα της κάρτας του στο τερματικό
 - θα πρέπει ο ίδιος να πληκτρολογήσει το PIN του (αν απαιτείται) και να επιλέξει 
 - λήψη έγκρισης. Η συναλλαγή ολοκληρώνεται με τη χρήση DCC και εκτυπώνεται η απόδειξη DCC
 - απορρίψει τη μετατροπή νομίσματος:
 - η συναλλαγή συνεχίζεται σαν κανονική συναλλαγή με πιστωτική/χρεωστική κάρτα επιλέγοντας το τοπικό νόμισμα (EUR)

Προσοχή! Αν η ανοικτή πληκτρολόγηση (manual entry) είναι ενεργοποιημένη και η εκκίνηση της συναλλαγής δεν γίνει από το menu MOTO αλλά από το menu 'ΠΩΛΗΣΗ' θα εμφανιστεί ερώτηση αν ο πελάτης (καρτούχος) είναι παρών.

Αν επιλεγεί:

- «Όχι», θα εμφανιστεί η επιλογή του βήματος 5 (MOTO συναλλαγή)
- «Ναι», θα ζητηθούν τα στοιχεία της κάρτας και η υπογραφή του καρτούχου (signature)

**Euronet Merchant Services Ίδρυμα Πληρωμών Μονοπρόσωπη Α.Ε.
Σαχτούρη 1 & Λεωφόρος Ποσειδώνος, 176 74 Καλλιθέα, Αθήνα
Αδειοδοτημένο Ίδρυμα Πληρωμών από την Τράπεζα της Ελλάδος**

**Τηλεφωνικό κέντρο εξυπηρέτησης & τεχνικής
υποστήριξης επιχειρήσεων της ePAY 24/7**

+30 210 38 98 954